

راهنمای ثبت پروپوزال و پایان نامه دانشجویان مقطع دکتری در ایرانداک

مرحله اول:

۱- ارائه گواهی "پیشینه تحقیق" ایرانداک (<https://pishineh.irandoc.ac.ir>)

۲- ارائه گواهی ثبت پروپوزال در سامانه "همانند جو" ایرانداک (<https://tik.irandoc.ac.ir>)

در هنگام ارسال مدارک جهت گرفتن وقت دفاع از پروپوزال (ارسال با سایر مدارک جهت گرفتن وقت دفاع از پروپوزال)

مرحله دوم:

۳- ارائه گواهی ثبت پروپوزال اصلاح شده و نهایی در ایرانداک (<https://sabt.irandoc.ac.ir>)

در هنگام ارسال مدارک جهت ثبت پروپوزال و صدور احکام که بعد از دفاع از پروپوزال صورت می گیرد که باید با مدارک لازم جهت ثبت پروپوزال که طی چک لیستی در روز دفاع از پروپوزال در اختیار دانشجویان قرار می گیرد ارائه شود.

مرحله سوم:

۴- ارائه گواهی ثبت پایان نامه در سامانه "همانند جو" ایرانداک (<https://tik.irandoc.ac.ir>)

این گواهی با سایر مدارک جهت گرفتن وقت دفاع نهایی باید ارسال گردد.

مرحله چهارم:

۵- ارائه گواهی ثبت پایان نامه اصلاح شده و نهایی در ایرانداک (<https://sabt.irandoc.ac.ir>)

این گواهی بعد از دفاع نهایی و بعد از تایید پایان نامه توسط کارشناس محترم تحصیلات ارائه می گردد. (دانشجویان محترم توجه داشته باشند پایان نامه نهایی ثبت شده در ایرانداک با پیوست تعهد نامه و نمره باید در ایرانداک ثبت گردد)

تسایان ذکر است ترتیب اخذ گواهی ها حائز اهمیت می باشد و باید طبق مراحل اعلام شده اخذ و

ارسال گردد.